

**«Принято»**

Решением педагогического совета  
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»  
Протокол № 6 от 07.06.2021

**«Утверждаю»**

Генеральный директор  
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

М.Р. Катунюва

500-ОД от 21.06.2021



**Правила внутреннего распорядка обучающихся Аничкова лица  
Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения  
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»**

**«Согласовано»**

На заседании Совета родителей  
Аничкова лица  
Протокол № 2 от 13 мая 2021

**«Согласовано»**

На заседании Совета обучающихся  
Аничкова лица  
Протокол № 9 от 12 мая 2021

Санкт-Петербург  
2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Аничкова лицея Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее — Учреждение).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Аничкова лицея Учреждения (далее- Аничков лицей).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Аничкова лицея (протокол от 21.05.2021 №2), Совета учащихся (протокол от 20.05.2021 №4), Малого педагогического лицея (протокол № 6 от 18.05.2021)

1.4. Дисциплина в Аничковом лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Аничкова лицея и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

## **2. Режим организации образовательного процесса**

2.1. Учебный год в Аничковом лицее включает 34-35 недель. Учебный год делится по четвертям и полугодиям. Каникулы проводятся в сроки, установленные Комитетом образования Правительства Санкт-Петербурга.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом по учреждению.

2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.4. Для всех классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28; санитарных правил и норм СсНП иН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2.

2.6. Продолжительность урока в 8-11-х классах составляет 45 минут.

2.7. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, перерывы на питание — 20-30 минут;

2.8. Опоздание на уроки недопустимо.

2.9. Горячее питание учащихся осуществляется ежедневно в соответствии с графиком питания по классам.

## **2. Права, обязанности и ответственность учащихся**

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-



педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Порядком об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Аничковым лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор дополнительных курсов (необязательных для данного уровня образования) и занятий внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого Аничковым лицеем;

3.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов - курсов, преподаваемых в Аничковом лицее, в соответствии с Порядком, об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы в соответствии с п. 2.1 настоящих Правил;

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12. участие в управлении Аничковым лицеем в порядке, установленном Уставом и положением о Совете учащихся;

3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Аничковом лицее;

3.1.14. обжалование локальных актов Аничкова лица в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

3.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и



охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Аничковом лицее Учреждения и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;

3.1.21. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды; использование мобильных телефонов на территории лицея вне образовательного процесса. Ответственность за целостность мобильного телефона, аксессуаров, часов и т.п. лежит только на его владельце, родителях ( законных представителях владельца);

3.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Аничковым лицеем;

3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Аничкова лицея Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Аничкова лицея Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Аничкова лицея;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Аничковом лицее;

3.2.9. находиться в Аничковом лицее только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающей от табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Аничковом лицее и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного



процесса и (или) деморализовать образовательный процесс; приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3.3.2. использовать средства мобильной связи в целях образовательной деятельности (во время уроков, внеурочных занятий), за исключением детей, нуждающихся в пользовании такими устройствами по состоянию здоровья (мониторинг сахара крови при сахарном диабете I типа и др.);

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Аничкова лица и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся лица могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма (объявление благодарности) родителям (законным представителям) учащегося,
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- и др.

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут инициировать все педагогические работники Аничкова лица при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению Малого педагогического совета Аничкова лица за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Аничкова лица и Учреждения или муниципального образования, на территории которого находится Аничков лицей.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Аничкова лица к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Аничкова лица и Учреждения, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Аничковом лицее, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Аничкова лица.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий:



4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Аничкова лица и Учреждению мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Аничкова лица того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Аничкова лица.

4.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Аничковом лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Аничкова лица.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом по учреждению. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Аничковом лицее. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Аничкова лица имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до

истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

#### **5. Защита прав учащихся**

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Аничкова лица обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.