

**Порядок подачи обращений (заявлений)  
для рассмотрения Комиссией по противодействию коррупции и Комиссий по  
урегулированию споров между участниками образовательных отношений  
в Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении  
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее – Учреждение)**

1. Обращения (заявления) работников Учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных граждан в Комиссию по противодействию коррупции Учреждения и в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении представляется в письменной форме в канцелярию
2. Обращения (заявления) от имени несовершеннолетнего обучающегося (или иного лица) принимаются только от имени родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.
3. В обращении (заявлении) в произвольной форме указывается конкретные факты или признаки:
  - коррупционных действий - для комиссии по противодействию коррупции Учреждения;
  - нарушений прав участников образовательных отношений - для комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении.
4. Обращения (заявления) в Комиссии по противодействию коррупции и по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении регистрируются в установленном порядке и в течении трех рабочих дней со дня поступления обращения (заявления) представляются председателю соответствующей комиссии.
5. Комиссии по противодействию коррупции и по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении) собирается по мере необходимости для рассмотрения принятого обращения (заявления) в установленные Положением о соответствующей комиссии сроки.
6. Комиссии по противодействию коррупции и по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении не рассматривает анонимные обращения (заявления), а также представленные не от имени законных родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.